«Дорожная карта» наставничества на 2023/2024 учебный год

**Основные задачи:**

* выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
* организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов: «Современная школа»,

«Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», «Учитель будущего»;

* внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов «учитель- учитель, ученик — ученик, учитель- ученик, ментор - учитель»;
* разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
* продвижение идей наставничества в информационном поле Забайкальского края; реализация
* проектного подхода при разработке программ наставничества;
* сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в МОУ СОШ п. Первомайский
* максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности

Список используемых сокращений

ОО — образовательная организация. ЦМН — целевая модель наставничества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ожидаемый результат (вид документа) | Показатели эффективности | Ответственный |
| **Организационно-методическое сопровождение деятельности** | | | | |
| Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т. д. | Октябрь .2023 | Сформирована база наставляемых | Количество учас Охваченных системой | Куратор внедрения целевой модели наставничества Берекешева Э.К. |
| Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т. д | В течение всего периода  реализации ЦМН | Сформирована база наставников | Наставничества не  менее 10% от общего количества членов  каждой целевой | Куратор внедрения целевой модели наставничества Берекешева Э.К |
|  |  |  | группы (10% от |  |
|  |  |  | общего числа |  |
|  |  |  | обучающихся в |  |
|  |  |  | школе, 10% от |  |
|  |  |  | общего числа |  |
|  |  |  | педагогических работников) |  |
| Формирование перечня партнерских организаций в | До 10.10.2023г | Сформирован перечень | Например, 2% | Куратор внедрения |
| целях привлечения их к реализации программы |  | партнерских организаций | организаций, | целевой модели |
| (системы) наставничества |  |  | предприятий | наставничества |
|  |  |  | приняли участие в | Берекешева Э.К |
|  |  |  | реализации целевой |  |
|  |  |  | модели |  |
|  |  |  | наставничества, |  |
|  |  |  | предоставив |  |
|  |  |  | наставников |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение соглашений с организациями- партнерами по  внедрению целевой модели наставничества | До декабря 2023 г | Соглашения с  организациями- партнерами | Например, 2% организаций,  предприятий принял | Директор школы |
|  |  |  | участие в |  |
|  |  |  | реализации целевой |  |
|  |  |  | модели |  |
|  |  |  | наставничества, |  |
|  |  |  | предоставив |  |
|  |  |  | наставников |  |
| Организация обучения педагогических работников, наставников, в том числе с применением  дистанционных образовательных технологий | По отдельному графику | Привлечено не менее 2х экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не  менее 1 0 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации | | Директор школы |
| Формирование наставнических пар или групп | До ноября 2023  г | Сформированы наставнические пары или группы | Приняло 100% участников целевой модели  наставничества | Берекешева Э.К |
| Оформление согласий на обработку персональных данных участников целевой модели наставничества и законных представителей обучающихся, не  достигших 14-летнего возраста | До конца ноября | Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы) | | Берекешева Э.К. |
| Организация работы наставнических пар или групп:  — встреча-знакомство; | В течение  всего периода реализации | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов | | Определяется ОО |
| — пробная встреча; | ЦМН |  | |  |
| — встреча-планирование; |  |  | |  |
| — совместная работа наставника |  |  | |  |
| наставляемого в соответствии с разработанны |  |  | |  |
| индивидуальным планом; |  |  | |  |
| — итоговая встреча |  |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы | До конца декабря | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы | Кураторы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Утверждение индивидуальных планов | До конца октября | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов | Директор |
| Реализация индивидуальных планов | В течение всего периода | Индивидуальные планы, реализованные менее чем на 90%, участие в реализации | Кураторы,наставни ки |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Твой результат - мои возможности» | До мая 2023 | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры, участие в игре приняло не менее 90% участников | Директор Кураторы |
| **Программно-методическое сопровождение деятельности** | | | |
| Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп | До конца августа | Программные, методические и дидактические материалы |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными  потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из  малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных  территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей) | До конца сентября | Распорядительные акты | Берекешева Э.К |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества |  | Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары | Берекешева Э.К |
| **Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг** | | | |
| Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников  наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников |  | Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов  педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества | Кураторы |
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга |  | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование | Кураторы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников потребностей наставляемых (по специально разработанной форме) | 1 раз в квартал | Диагностика пройдена 100% участников целевой  модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений | Куратор внедрения целевой модели наставничества |
| Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества |  | Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества | Куратор внедрения целевой модели наставничества |
| **Информационное сопровождение деятельности** | | | |
| Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации |  | Например, создано не менее 2-х специальных  рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием | Берекешева Э.К |
| Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее 5 публикаций на электронных ресурсах | Яковенко Е.А.. |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования | Декабрь 23 | Протокол педагогического совета; в  педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества  педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО | Берекешева Э.К |
| Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования | В течение года | Не менее 2х выступлений на родительских собраниях, в которых приняло участие не менее представителей родительской  общественности (в малокомплектных школах  — от человек), создан реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы | Берекешева Э.К |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация тематических классных часов в любом формате «Успех каждого ребенка» с целью информирования обучающихся о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования | В течение года | Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы | Кураторы |
| Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т. д. - потенциальными наставниками с целью  информирования о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования | В течение всего периода реализации ЦМН | Организовано не менее встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы | Кураторы |
| Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации | | | |
| Контроль процедуры внедрениями реализации целевой модели наставничества | В течение всего периода реализации ЦМН | Выполнено 100% позиций дорожной карты | Берекешева Э.К |
| Контроль реализации мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки | В течение всего периода реализации ЦМН | Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки | Куратор внедрения целевой модели наставничества |
| Разработка дорожной карты на 2024-2025 учебный год | Мая 2024 | Разработана дорожная карта внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся  организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным,  дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 20232024 учебный год | Директор  Куратор внедрения целевой модели наставничества |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических  событиях/конкурсах/фестивалях | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических  событиях/конкурсах/фестивалях | Руководитель ОО Куратор внедрения целевой модели наставничества |